

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad.

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle **MI INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el Contrato 76-2018, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 7-2018, correspondiente del 03 de enero al 31 de enero del presente año y para el cobro de mis honorarios presento la factura de Pequeño Contribuyente serie B número 0138.

Actividades Realizadas

1. Apoyar en la actualización en la base de datos de las actividades realizadas por dependencias que componen la Dirección Técnica de Formación Artística.
2. Brindar apoyo en la actualización de las variables estadísticas propias de las dependencias que componen la Dirección de Formación Artística.
3. Apoyar en la presentación de la programación de metas cuatrimestrales.
4. Brindar apoyo en la elaboración de la Memoria Anual de labores de la Dirección Técnica de Formación Artística.
5. Apoyar en la elaboración del informe de las actividades de género.
6. Brindar apoyo en el seguimiento de los avances físicos y financieros referente al POA anual de la Dirección de Formación Artística.
7. Apoyar en la elaboración del informe en relación a la política Chixoy.
8. Apoyar en otras actividades que estén dentro del ámbito de su competencia le asigne la Dirección Técnica de Formación Artística.
9. Apoyo en la elaboración del informe sociolingüístico.
10. Apoyo en la elaboración y consolidación del Registro Unificado de Usuarios -RUU-N.
11. Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

1. Se apoyo en la actualización de la base de datos de las actividades realizadas de planificación de las Escuelas, Conservatorios, Academias y Orquestas Juveniles que componen la Dirección Técnica de Formación Artística, durante el mes de enero del 2018.

2. Se brindo apoyo en la actualización de las variables estadísticas propias de las Escuelas, Conservatorios, Academias y Orquestas Juveniles que componen la Dirección Técnica de Formación Artística, durante el mes de enero del 2018.
3. Se apoyo en la presentación de la programación de metas cuatrimestrales del mes de enero del 2018 en la cantidad de beneficiarios Alumnos inscritos de las Escuelas, Conservatorios, Academias y Orquestas Juveniles que componen la Dirección Técnica de Formación Artística.
4. Se brindo apoyo en la elaboración de la Memoria Mensual de labores de las Escuelas, Conservatorios, Academias y Orquestas Juveniles que componen la Dirección Técnica de Formación Artística.
5. Se apoyo en la elaboración del informe de las actividades de género. De las Escuelas, Conservatorios, Academias y Orquestas Juveniles que componen la Dirección Técnica de Formación Artística, durante el mes de enero del 2018.
6. Se brindo apoyo en el seguimiento de los avances físicos y financieros referente al POA anual de la Dirección de Formación Artística, mensualmente, durante el mes de enero 2018.
7. Se apoyo en la elaboración de la Matriz de Reporte de Avance Cumplimiento en relación a la política Chixoy, mes de enero del 2018.
8. Se apoyo en la integración de expedientes en las actualizaciones 2018.
9. Se apoyo en la elaboración de la Matriz del informe para la sociolingüístico, para enviarlo a la Unidad de Información Pública Ministerio de Cultura y Deportes, del mes de enero del 2018.
10. Se apoyó en la verificación y alimentación de la plantillas del Registro Unificado de Usuarios (RUU-N) y de Metas y matriz cuatrimestral en la cantidad de beneficiarios de las Escuelas, Conservatorios, Academias y Orquestas Juveniles que componen la Dirección Técnica de Formación Artística.

Atentamente


Sandra Verónica Coronado Paredes


Vo.Bo. Licenciada Gretchen Fabiola Barnes
Directora de Formación Artística
Dirección General de las Artes

